

# COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

Affissa all'Albo Pretorio

il 5 OTT 2016

n. 7363

DETERMINA LIQUIDAZIONE n. 86 del 22 settembre 2016

UFFICIO DI SEGRETERIA REGISTRATA AL n. 722 del 5 OTT 2016

**OGGETTO:** Liquidazione Servizio di prestazione professionale a supporto del 4° Servizio in Aree Tecniche all'Ing. Massimo Gabriele per funzioni RUP per le autorizzazioni Paesaggistiche in sub-delega art. 146 del D. Lgs. n° 42/2004 e L. R. n° 08/2012 Cig Z5D1749B6B

## IL RESPONSABILE DEL 4 °

Premesso che il Comune di Isola del Liri ha inoltrato – con nota prot. 19713 del 04.11.2010 - alla **Regione Lazio Dipartimento del Territorio** la **richiesta di RIAMMISSIONE ALL'ESERCIZIO DELLA SUB-DELEGA** per il rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. n° 42/2004 e L. R. n° 59/95, indicando quale tecnico incaricato l'Ing. **Massimo Gabriele**, in possesso dei requisiti di competenza professionali stabiliti con deliberazioni di G. R. n° 886/08 e 338/09, indispensabili in quanto la normativa in vigore dal 01.01.2010 ( art. 146 del D. Lgs n° 42/2004 ) prevede la differenziazione delle funzioni paesaggistiche da quelle del rilascio dei titoli edilizi;

**Visto** che la **Regione Lazio – Dipartimento del Territorio Direzione Regionale Territorio Urbanistica Area Legislativa Contenzioso e Conferenza dei Servizi** – con determinazione n° **A 0657 del 02 Febbraio 2011** ha stabilito che il Comune di **Isola del Liri** può riprendere ad esercitare le funzioni delegate con la L. R. n° 59/1995 essendo stata ritenuta completa la documentazione inoltrata così come previsto dalla Legislazione vigente, ( D. Lgs. n° 42/2004 art.146 e Deliberazioni di G. R. n° 886/08 e 338/09);

**Vista** la determina del Responsabile del 4° Servizio in Aree Tecniche - n° **091 del 28.04.2011** con la quale è stato affidato l'incarico all'Ing. Massimo Gabriele per il servizio professionale quale RUP per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche – ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. n° 42/2004 e L. R. n° 59/95 – per mesi 12;

**Vista** la determina del Responsabile del 8° Servizio in Aree Tecniche - n° **02 del 06.08.2013** (n° 406 del 08/08/2013) con la quale è stato affidato l'incarico all'Ing. Massimo Gabriele per il servizio professionale quale RUP per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche – ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. n° 42/2004 e L. R. n° 08/2012 – per mesi 12, stabilendo un compenso di € 300,00, onnicomprensivo, per autorizzazione rilasciata;

**Vista** la convenzione del **06.08.2013** - rep. n° **01** - stipulata tra l'Ing. **Benito CARINGI** – responsabile del 8° Servizio - in rappresentanza del Comune di Isola del Liri e l'Ing. **Massimo GABRIELE** con la quale è stato formalizzato al professionista "l'incarico per l'espletamento del servizio di RUP, per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche in sub-delega ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. n° 42/2004 e L. R. n° 08/2012", per il periodo **06 Agosto 2013 / 05 Agosto 2014**;

**Vista** la determina n. **53 del 31.07.2014** con la quale veniva affidato l'incarico professionale all'Ing. Massimo Gabriele quale Responsabile del procedimento per un periodo

di mesi dodici.

**Vista** la determina n. **37 del 27.08.2015** con la quale veniva affidato l'incarico professionale all'Ing. Massimo Gabriele quale Responsabile del procedimento per un periodo di mesi dodici.

**Vista** la determina n. **37 del 12.09.2016** con la quale veniva affidato l'incarico professionale all'Ing. Massimo Gabriele quale Responsabile del procedimento per un periodo di mesi Dodici.

**Visto** l'art. 5 della suddetta convenzione in cui viene stabilito il compenso da corrispondere al professionista incaricato in €. 300,00 omnicomprensivi compenso derivante dai diritti di segreteria (€. 350,00) versati dai richiedenti l'autorizzazione da inserire nel capitolo 500 in entrata;

**Vista** la Fattura Elettronica n° **11/ 2016** del **19 settembre 2016** di importo **€.2.400,00**, per servizio professionale svolto, trasmessa dall'Ing. Massimo Gabriele ;

**Visto** il certificato di regolarità contributiva del professionista;

**Ritenuto** dover procedere alla liquidazione della somma di cui alla richiamata fattura;

**Visto** il D.Lgs 267/2000 ;

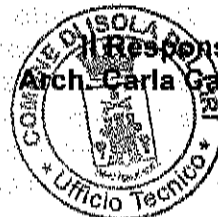
**Tutto ciò premesso ;**

### DETERMINA

1) **Di liquidare** la somma complessiva di **€. 2.400,00**, Cod. Fisc. : GBR MSM 61E30 E340B, residente in Via Tevere n° 83 – 03036 Isola del Liri

2) **Imputare** la spesa di **€. 2.400,00** derivante dal presente atto sul cap. n° **255** del bilancio 2016 - **codice SIOPE n° 1105**;

4) **Inviare** il presente atto agli Uffici Comunali competenti per gli ulteriori adempimenti.



**Il Responsabile del 4° Servizio**  
**Arch. Carla Campagioni**

### UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 267/00

29 SET. 2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**Dott.ssa Claudia Marrà**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che copia del presente verbale è stato affisso all'albo pretorio il giorno 5 OTT. 2016, dove vi rimarrà per 15 gg., consecutivi.



**Il Responsabile dell'Albo Pretorio**